

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

П Р И К А З

25 июня 2020г.

№ 126/01-07

г. Сыктывкар

Об утверждении Положения об Ухтинском филиале государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр дополнительного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно Уставу Государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр дополнительного образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Ухтинском филиале государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр дополнительного образования» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, начиная с 05.06.2020г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Арабова

Исп.: Сергиевская Юлия Евгеньевна
8(8212) 20-07-97

1 экз. – дело; 1 экз. – зав. филиалом; 1 экз. – вед. юрискон.

Приложение к приказу
ГАУДО РК «РЦДО»
от «25 июня» 2020г. № 126/01-07

Государственное автономное учреждение
дополнительного образования Республики Коми
«Республиканский центр дополнительного образования»

РЕКОМЕНДОВАНО:
МС ГАУДО РК «РЦДО»
Протокол № _____
от « ____ » _____

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАУДО РК «РЦДО»
Арабова Н.В.
«25 июня» 2020г.



ПРИНЯТО:
ПС ГАУДО РК «РЦДО»
Протокол № 3
от «19 июня» 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Ухтинском филиале
Государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр дополнительного образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано согласно Уставу ГАУДО РК «РЦДО».

1.2. Ухтинский филиал, именуемый в дальнейшем «Филиал», является структурным подразделением Государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр дополнительного образования» (Дальше по тексту – Центр).

1.3. Филиал своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами, нормативно правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Республики Коми, Правительства Республики Коми, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, а также Уставом Центра.

1.4. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с настоящим Положением. Общее руководство Филиалом осуществляет директор учреждения, непосредственное управление – заведующий филиалом. В период отсутствия заведующего филиалом его обязанности выполняет работник, назначенный приказом директора по учреждению.

1.5. Филиал осуществляет образовательную деятельность, самостоятельно планирует свою деятельность, определяет ее содержание, выбор форм и методов работы.

1.6. В Филиале должна быть следующая документация:

- положение о Филиале;
- анализ деятельности Филиала;
- план работы Филиала на учебный и календарный год;
- расписание учебных занятий детских объединений;
- учебный план филиала на учебный год с пояснительной запиской;
- дополнительные общеобразовательные программы по направлениям образовательной деятельности Филиала;
- материалы по всем этапам педагогического контроля каждого детского объединения;
- материалы проводимых мероприятий Филиала;
- журнал учета рабочего времени;
- портфолио работников и учащихся, и другие документы регламентирующие деятельность Филиала.

1.7. В структуру Филиала входит два направления:

- Детский технопарк «Кванториум» в г. Ухте;
- Мобильный детский технопарк «Кванториум» в г. Ухте.

1.8. Мобильный технопарк представляет собой передвижной комплекс, состоящий из шасси АМ «КАМАЗ» оснащенного высокотехнологичным оборудованием.

1.9. Технические характеристики транспортного средства: шасси АМ «КАМАЗ». Технические характеристики прицепа: Основной структурной единицей мобильного Кванториума является передвижная технологическая лаборатория, оснащенная оборудованием, позволяющая по возможности осуществлять следующие образовательные направления деятельности: квантум виртуальной и дополненной реальности/промдизайнквантум, геоквантум/аэроквантум, проморобоквантум/it – квантум.

2. Цели и задачи

2.1. Целью создания Филиала является организация стабильной многоуровневой системы внешкольной работы с детьми, и реализации современных дополнительных общеобразовательных программ, направленной на увеличение количества детей, занимающихся современным техническим и естественно-научным творчеством, организация образовательной деятельности в сфере дополнительного образования детей и предметной области «Технология» в сельских

школах, школах расположенных в труднодоступных местностях, на основе сетевого взаимодействия. Базовым форматом образовательного процесса является проектная деятельность.

2.2. Задачи Филиала:

- создание условий, обеспечивающих развитие мотивации и способностей подрастающего поколения к техническому и естественно-научному творчеству;
- стимулирование интереса учащихся к сфере инноваций и высоких технологий, поддержка талантливых детей, вовлечение их в научно-техническое творчество и популяризация престижных инженерных профессий среди молодежи;
- развитие навыков практического решения актуальных инженерно-технических задач с использованием инновационного оборудования и программного обеспечения;
- развитие и внедрение новых организационно-экономических и управленческих механизмов функционирования системы дополнительного образования детей;
- внедрение новых содержаний и технологий дополнительного образования;
- развитие сетевой инфраструктуры дополнительного образования;
- организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся в соответствии с передовыми зарубежными и отечественными практиками;
- реализация нового поколения дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленности;
- формирование и развитие культурных компетенций учащихся.

3. Виды деятельности

3.1. Для достижения поставленных выше цели и задач Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

- услуги дополнительного образования: реализация дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей;
- услуги по организационному обеспечению проведения конференций, семинаров, совещаний, «круглых столов», тренингов, мастер-классов и иных видов теоритического и научно-практического обмена опытом;
- образовательно-информационная деятельность, направленная на оперативное удовлетворение потребностей участников образовательного процесса в получении информации;
- составление и систематическое обновление базы данных, содержащих информацию о мероприятиях Филиала и иной информации, необходимой для организации деятельности Филиала;
- разработка: дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей нового поколения и учебно-методических комплексов к ним, проектов локальных нормативных актов по вопросам деятельности Филиала;
- организация мониторинга образовательных условий и процессов;
- обеспечение участия массовых мероприятиях различного уровня;
- выявление, поддержка и сопровождение детей, проявляющих выдающиеся способности;
- обеспечение материально-технического оснащения образовательного процесса;
- привлечение для осуществления деятельности Филиала дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- выполнение иной деятельности, не противоречащей законодательству Российской Федерации и направленной на выполнение задач Положения.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса Детский технопарк «Кванториум» (далее – «Технопарк»):

4.1.1. Технопарк реализует дополнительные общеобразовательные программы. Обучение детей по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется за сет средств

республиканского бюджета, а также за счет родительской платы.

4.1.2. Продолжительность обучения определяется дополнительными общеобразовательными программами.

4.1.3. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в Технопарке в следующих формах: очная, очно-заочная, дистанционная. Дистанционное обучение осуществляется при наличии соответствующих технических возможностей.

4.1.4. Педагогические работники имеют право разрабатывать авторские программы, принимаемые Педагогическим советом и утверждаемые руководителем учреждения.

4.1.5. При реализации краткосрочных программ комплектование объединений может проходить в течение года.

4.1.6. Технопарк организует работу с детьми в течение всего календарного года, продолжительность учебного года определяется учебным планом и образовательной программой учреждения.

4.1.7. Расписание занятий в Технопарке составляется администрацией учреждения по представлению заведующего Филиалом и педагогических работников с учетом мнения родителей (законных представителей), несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей детей. Расписание занятий может корректироваться, изменяться, дополняться.

4.1.8. Объединения Технопарка комплектуются из учащихся в возрасте преимущественно от 4 до 18 лет.

4.1.9. В детское объединение принимаются все дети в зависимости от их желаний, интересов и склонностей, так же в детские объединения принимаются дети следующих групп ОВЗ (при согласовании с администрацией Центра, наличии соответствующих условий): глухие и слабослышащие, с речевыми дисфункциями, с нарушением опорно - двигательной системы, слепые и слабовидящие.

4.1.10. Учебная нагрузка, режим и численный состав объединений устанавливаются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами Российской Федерации, уставом учреждения.

4.1.11. В соответствии с дополнительной общеобразовательной программой занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом творческого объединения.

4.1.12. Этапы, длительность обучения, продолжительность занятий определяются реализуемой дополнительной образовательной программой и нормами СанПиН.

4.1.13. Технопарк организует для учащихся выставки, конкурсы, конференции, соревнования, экскурсии, походы, экспедиции и т.д., с целью привлечения учащихся к экспериментальной и исследовательской работе.

4.1.14. Деятельность учащихся в Технопарке может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: научных обществах (НОО), мастерских, различных профильных школах, «малых академиях» и др.

4.1.15. Технопарк взаимодействует с образовательными организациями, общественными и другими организациями, создает на своей базе лаборатории для экспериментальной учебной и учебно-исследовательской работы; способствует организации научных обществ учащихся; осуществляет поиск современных форм работы, новых педагогических технологий; поддерживает социально-значимые инициативы и движения, способствует распространению информации об их деятельности.

4.1.16. Технопарк организует и проводит региональные очные и заочные массовые мероприятия для детей и педагогов: слеты, конкурсы, смотры, фестивали, конференции, олимпиады, семинары, курсы, выставки и другие мероприятия по поддержке и развитию технического творчества, обобщению и распространению новых образовательных технологий, обеспечивающих координацию, диагностику и развитие технического творчества в области, с привлечением средств массовой информации.

4.1.17. Технопарк организует работу по подготовке и участию учащихся в Международных, Всероссийских и других массовых мероприятиях технического направления.

4.2. Организация образовательного процесса Мобильный детский технопарк «Кванториум» в г.

Ухте (далее – «Мобильный технопарк»):

4.2.1. Требования к формату образовательного процесса регулируются Методическими рекомендациями по созданию и функционированию детских технопарков "Кванториум" и иными методическими материалами, утверждаемыми Федеральным оператором.

4.2.3. Реализация программ осуществляется в очной и дистанционной форме, очная форма составляет 50% академических часов, дистанционная форма составляет 50% академических часов от общего количества часов. Мобильный технопарк реализует 6 (шесть) академических часов по проекту «Уроки технологии» в течении двух недель нахождения в одной агломерации.

4.2.4. В ходе работы над проектом должны быть реализованы проекты в формате законченных научных исследований или инженерных разработок в виде выполненного продукта. Для инженерных проектов обязательным является реализация жизненного цикла изделия, применение при проектировании основ системной инженерии, анализа потенциального рынка, решение задач с внутренним и внешним заказчиком.

4.2.5. Мобильный технопарк ежегодно в период с сентября по май осуществляет работу на базе 6 агломераций, объединяющих образовательные организации. В период с июня по август Мобильный технопарк участвует в реализации инженерных и профильных смен субъекта Российской Федерации.

4.2.6. Мобильный технопарк осуществляет работу на базе одной агломерации на протяжении 12 дней, с понедельника по субботу включительно. В первую половину дня на базе Мобильного технопарка реализуется проект «Урок технологии» в детском технопарке «Кванториум», во вторую – дополнительные общеразвивающие программы естественнонаучной и технической направленности.

4.2.7. Дети, обучающиеся в рамках проекта «Урок технологии» - ученики 6-8 классов. Дети, обучающиеся по дополнительным общеразвивающим программам - ученики 5, 9 – 11 классов.

4.2.8. Время переезда к следующей агломерации не может превышать 24 часа.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в Филиале являются учащиеся в возрасте от 4 до 18 лет, родители (законные представители), несовершеннолетних учащихся, педагогические работники.

5.2. Прием учащихся в Филиал проводится на основе свободного выбора ими ДОП, имеющих в Филиале. Основанием для оказания услуги является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и заключенного договора на портале персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

Отбор за обучение на бесплатной основе для зачисления в Филиал проводится на принципах равных условий для всех поступающих.

5.3. При приеме гражданина в Филиал, необходимо ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой и иными документами, регламентирующими образовательный процесс.

5.4. Прием учащихся в Филиал оформляется приказом директора учреждения.

5.5. Права и обязанности учащихся Филиала закреплены в уставе учреждения.

5.6. Дисциплина в Филиале, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

5.7. Вопросы дисциплинарного взыскания решаются в соответствии с нормативными документами учреждения.

5.8. Учащиеся, успешно и в полном объеме освоившие программу учебного года, переводятся на следующий год обучения решением Педагогического совета по итогам диагностики результатов освоения программы. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не прошедшие обучение в группах предыдущих годов обучения, но по

уровню подготовки соответствующие данному году обучения. Уровень подготовки определяется на основании локального акта Центра, регламентирующим промежуточную и итоговую аттестацию.

5.9. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Технопарка закреплены в уставе учреждения.

5.10. Педагогические работники пользуются академическими правами и свободами, выполняют обязательства, установленными уставом учреждения.

6. Структура Филиала

6.1. Филиал осуществляет учебно-воспитательную деятельность по адресу: 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Октябрьская, 13.

6.2. В Технопарке функционируют кластеры по следующим направлениям:

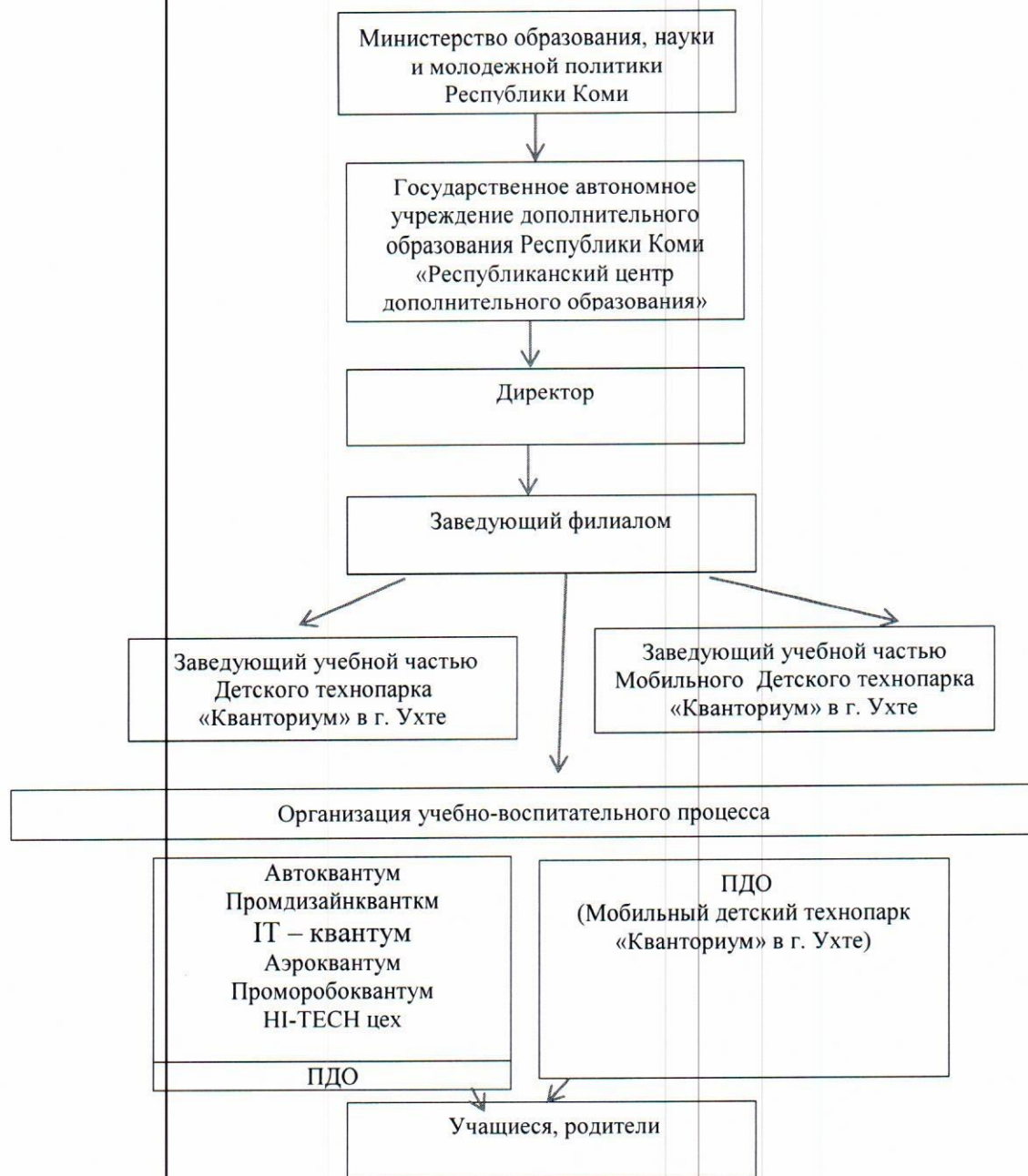
- «Автоквантум»;
- «Промдизайнквантум»;
- «IT – квантум»;
- «Аэроквантум»;
- «Проморобоквантум»;
- «НИ-ТЕСН цех».

6.3. В Мобильном технопарке функционируют кластеры по следующим направлениям:

- VR/Проидизайн;
- Гео/Аэро;
- Робо/IT.

6.4. В Филиале функционируют сопутствующие зоны: шахматная гостиная, коворкинг, лекторий.

6.5. Филиал ведет тесное сотрудничество с образовательными организациями и промышленными предприятиями Республики Коми на основании соответствующих договоров.



6.6. Штатная численность Филиала определяется действующей организационной структурой и штатным расписанием учреждения.

6.7. Кадровое обеспечение Филиала

Категория персонала	Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Кластеры технопарка
Административно-управленческий персонал	Заведующий филиалом	0,75	Филиал
	Заведующий учебной частью	0,75	Технопарк
	Заведующий учебной частью	0,75	Мобильный кванториум
	Заведующий хозяйством	1	Технопарк
Педагогический персонал	Педагог дополнительного образования	13	«Автоквантум»; «Промдизайнкванту»; «IT – квантум» «Аэроквантум»; «Проморобоквантум»; Математика Английский язык; Шахматы.
	Педагог дополнительного образования	6	- VR/Проидизайн; - Гео/Аэро; - Робо/IT.
	Инструктор по труду	2	«НИ-ТЕСН цех».
	Инструктор по труду	1	«НИ-ТЕСН цех».
	Методист	4	Технопарк
	Методист	4	Мобильный кванториум
	Педагог-организатор	1	Технопарк
	Инженер - программист	1	Технопарк
Технический персонал	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1	Технопарк
	Уборщик служебных помещений	2	Технопарк
	Водитель автомобиля	1	Мобильный кванториум
	Гардеробщик	2	Технопарк

7. Регламент работы педагогического работника Мобильного технопарка

7.1. На базу одной агломерации выезжают 3 педагога дополнительного образования и 1 методист.

7.2. Работа в агломерации:

- проезд на шасси АМ «КАМАЗ».
- установка оборудования в школе (организация образовательного процесса).
- администрация Мобильного технопарка обеспечивает жильем педагогических работников при нахождении агломерации свыше 30 км. от стационарного Кванториума.

Как правило 1 агломерация длится для педагога дополнительного образования – 13 календарных дней, для методиста 3 рабочих дней.

- педагогическому работнику выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду и найму

жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) в размере 100 рублей.

- работа педагогических работников вне агломерации на территории стационарного Кванториума осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 (ред. от 13.05.2019) "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", и локально-нормативными актами ГАУДО РК «РЦДО» (Устав, Правила внутреннего трудового распорядка ГАУДО РК «РЦДО», должностная инструкция педагогического работника, трудовой договор, а также тарификацией, утвержденной директором ГАУДО РК «РЦДО»).

- педагогическому работнику предусмотрена компенсация на проезд в общественном транспорте не проживающих по семейным обстоятельствам в агломерации.

- рабочее время педагога дополнительного образования в стационарном Кванториуме с 10.00 час. до 17.00. не совсем понятно

7.3. Педагогическим работникам (при наличии денежных средств) выдается:

Одежда с логотипом Мобильного технопарка:

1. Два свитшота – 1 раз в год;
2. Ветровка – 1 раз в три года;
3. Утепленный осенний плащ – 1 раз в три года;
4. Зимняя куртка – 1 раз в три года;
5. Шапка – 1 раз в три года.

8. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность Филиала

8.1. Финансовая модель Филиала предполагает привлечение средств федерального бюджета, республиканского бюджета, внебюджетных источников.

8.2. Основными статьями доходной части внебюджетных средств Филиала являются: доходы от проведения мастер-классов, изготовление продукции «НИ-ТЕСН цеха», реализация платных общеобразовательных программ, грантов, добровольные пожертвования и т.д.

8.3. Филиал пользуется имуществом учреждения.

8.4. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную, уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за Филиалом имущества.

8.5. Учреждение предоставляет оборудование, закрепленное за Филиалом, для организации образовательного процесса.

8.6. Привлечение Филиалом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования.

9. Учет и отчетность

9.1. Филиал ведет аналитическую отчетность в установленном порядке по всем видам деятельности.

9.2. Должностные лица Филиала несут установленную ответственность за своевременное предоставление аналитической отчетности.

10. Заключительные положения

10.1. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в установленном по учреждению порядке.

11. Реорганизация и ликвидация

11.1. Реорганизация и ликвидация Филиала осуществляется на основании приказа директора Центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации.